



Aplicação da Memória Organizacional no Contexto da Implantação do Processo de Melhoria de Software

**Rafael Soares Parente
Edson Wu Quan Yhe
Jandira Guenka Palma**

Apresentação

1

- Contexto

2

- Objetivo

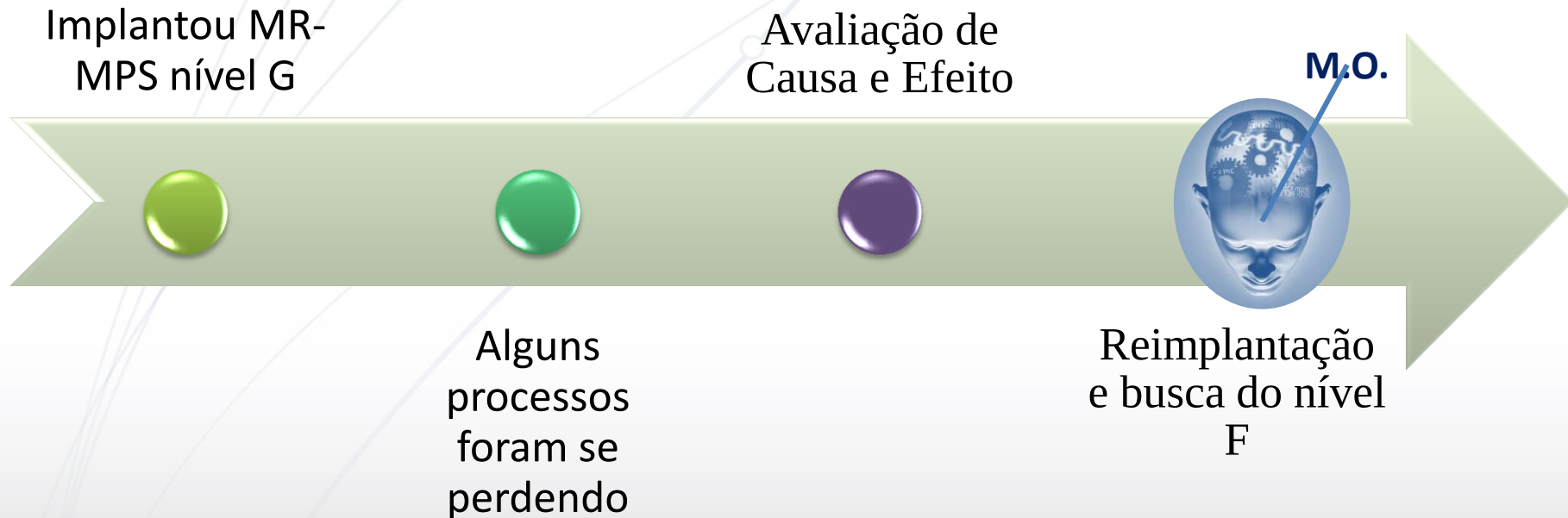
3

- A Memória Organizacional na implantação do MPS-BR

4

- Conclusões

- Adoção do MR-MPS por uma pequena empresa, GUENKA Software, equipe rotativa e oscilante (20-30 desenvolvedores), produção sob-demanda.
- Linha do Tempo



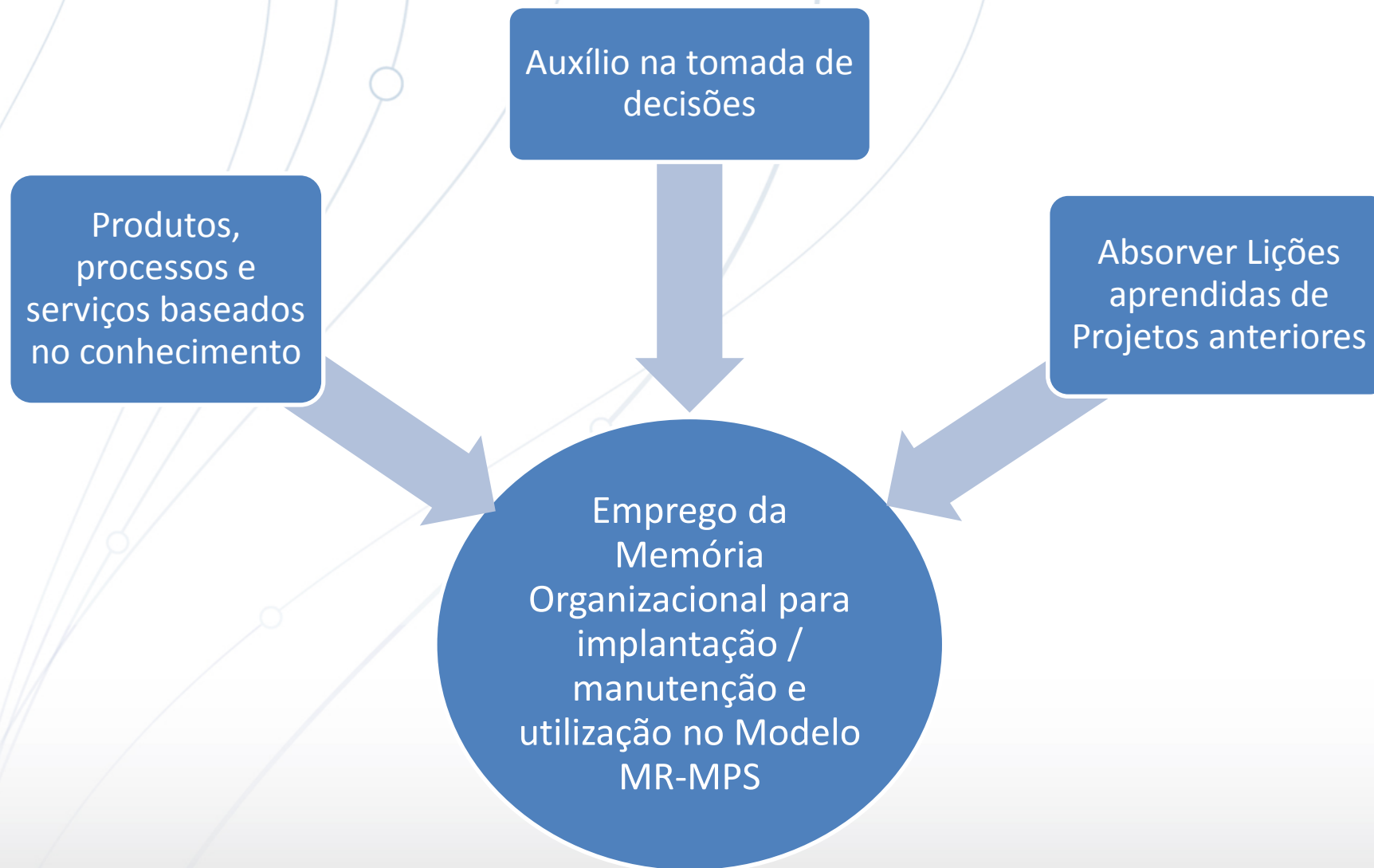


Guenka
Software



Universidade
Estadual de Londrina

2. Objetivo





Guenka
Software

3. A Memória Organizacional na Implantação do MPS-BR



Universidade
Estadual de Londrina

- **Avaliação de Causa e Efeito**
- **Ações Corretivas e Busca do nível F do MPS-BR**
- **Memória Organizacional dos Processos**



Guenka
Software

Avaliação de Causa Efeito



Universidade
Estadual de Londrina

Causa:

- Ausência de Controle das Informações Geradas

Efeito:

- Informações pertinentes à projetos que já tivessem realizado alguns dos processos definidos não estavam disponíveis, impossibilitando assim um aprendizado por aquisição de experiência



Guenka
Software

Avaliação de Causa Efeito



Universidade
Estadual de Londrina

Causa:

- Ausência de uma Gestão de Conhecimento eficaz

Efeito:

- Descentralização da descrição dos processos, da definição de responsabilidades, do acompanhamento de andamento de projetos, entre outros;
- Indisponibilidade ou difícil acesso aos padrões de processos a serem seguidos.



Guenka
Software

Avaliação de Causa Efeito



Universidade
Estadual de Londrina

Causa:

- Ausência de Metodologias ou Ferramentas de Apoio ao compartilhamento de informações diversas;

Efeito:

- Não distribuição coordenada de informações e conhecimentos nos níveis de acesso e segurança necessários.



Guenka
Software

Ações Corretivas e busca do nível F



Universidade
Estadual de Londrina

- Novas Atividades
 - Criação de funções e cargos dedicados ao processo de melhoria;
 - Uso da Memória Organizacional como metodologia de apoio;
 - Desenvolvimento e distribuição dos processos;
 - Institucionalização e treinamento nos processos criados;
 - Acompanhamento das atividades.



Guenka
Software

Memória Organizacional dos processos



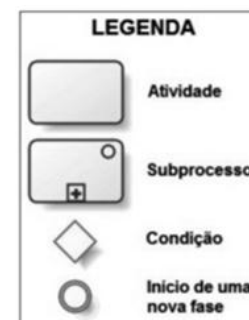
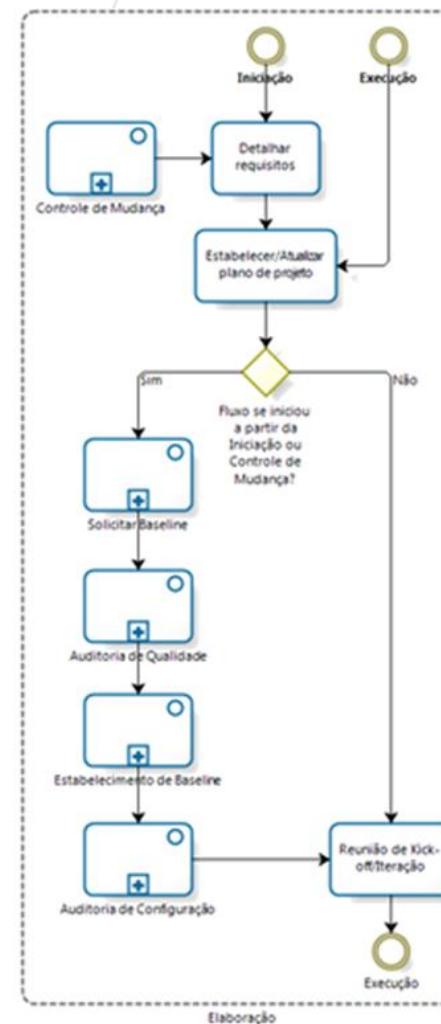
Universidade
Estadual de Londrina



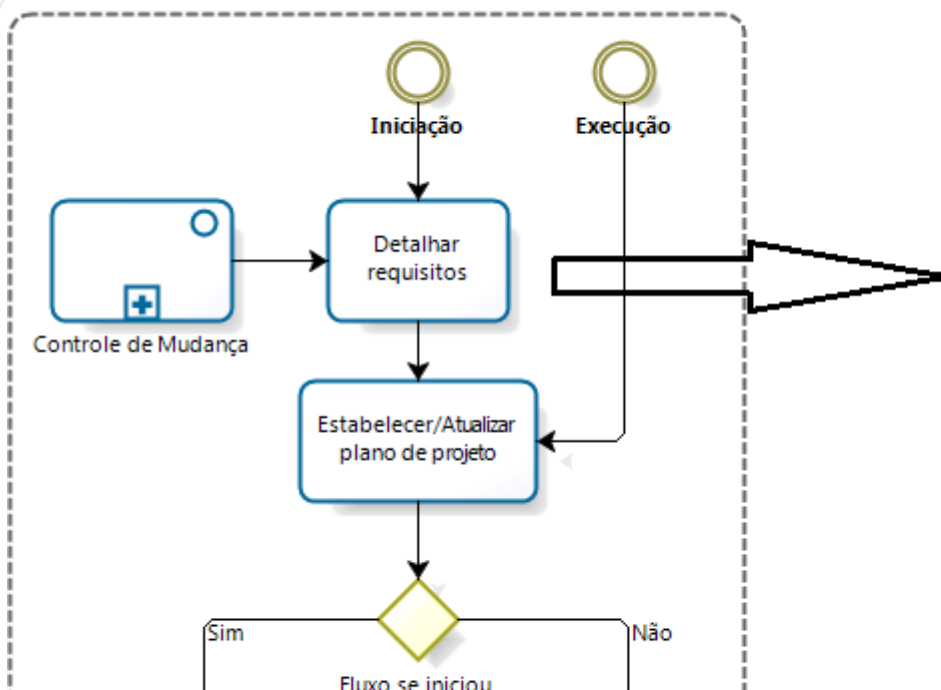
Memória Organizacional dos Processos

Navigate space

- [-] Fases e Atividades
 - [-] Descrição de Atividades
 - Elaboração**
 - Execução
 - Iniciação
 - Transição
- [-] Ferramentas
- [-] Garantia da Qualidade (GQA)
- [-] Garantia da Qualidade da Garantia da Qualidade (GQA GQA)
- [-] Gerência de Configuração (GCO)
- [-] Gerência de Portfólio de Projeto (GPP)
- [-] Gerência de Projetos (GPR)
- [-] Gerência de Requisitos (GRE)
- [-] Instruções de Trabalho
 - IT - Elaboração
 - IT - Execução
 - IT - GCO
 - IT - GPP
 - IT - GQA
 - IT - GQA GQA
 - IT - Iniciação
 - IT - MED
 - IT - Transição
- [-] Medição (MED)



Memória Organizacional dos Processos



Detalhar Requisitos

Item	Descrição
Nome:	Detalhar requisitos
Fase:	Elaboração
Descrição:	Obter mais detalhes sobre os requisitos já coletados.
Tarefa(s):	- Identificar os detalhes de cada um dos requisitos elicitados e documentá-los - Definir rastreabilidade bidirecional
Instrução de Trabalho:	AT - Detalhar Requisitos
Critério(s) de Entrada:	Requisitos elicitados
Critério(s) de Saída:	- Detalhes de implementação dos requisitos - Rastreabilidade bidirecional estabelecida
Responsável:	Analista de Requisitos
Participante:	- Gerente de Projetos - Líder Técnico
Template:	04_for_dct_imp 16_mat_ras_bdi
Artefato(s) Requerido(s):	01_for_el_req
Artefato(s) Gerado(s):	04_dct_imp 16_mat_ras_bdi
Pré-atividade(s):	Preparar proposta técnica e comercial (Iniciação) ou subprocesso de Controle de Mudança, caso haja alguma mudança em itens que estão em baseline que foram criados nesta atividade
Pós-atividade(s):	Estabelecer/Atualizar Planos
Resultado(s) Esperado(s) do MPS.BR	QRE3



Guenka
Software

Memória Organizacional dos Processos



Universidade
Estadual de Londrina

Detalhar Requisitos

Item	Descrição
Nome:	Detalhar requisitos
Fase:	Elaboração
Descrição:	Obter mais detalhes sobre os requisitos já coletados.
Tarefa(s):	• Identificar os detalhes de cada um dos requisitos elicitados e documentá-los • Definir rastreabilidade bidirecional
Instrução de Trabalho:	AT - Detalhar Requisitos
Critério(s) de Entrada:	Requisitos elicitados



AT - Detalhar Requisitos

Added by [Admin Guenka](#), last edited by [Admin Guenka](#) on Jun 16, 2010 ([view change](#))

Identificar detalhes de implementação

Para cada um dos requisitos elicitados, deve-se agora buscar por detalhes da implementação como dados, telas (protótipos) deve estar presente para cada requisito. O preenchimento deste formulário deve seguir as dicas presentes no próprio formulário.

Definir rastreabilidade bidirecional

Para a definição da rastreabilidade bidirecional existem 2 tabelas, uma tabela que é utilizada para representar a dependência de trabalho para requisitos, os detalhes de como implementá-la está no próprio documento da [16_mat_ras_bid](#).



Guenka
Software

Memória Organizacional dos Processos



Universidade
Estadual de Londrina

Responsável:	Analista de Requisitos
Participante:	- Gerente de Projetos - Lider Técnico
Template:	04_for_det_imp 16_mat_ras_bid

Dashboard > Projeto Modelo > ... > GRE - Documentos > 04_for_det_imp

04_for_det_imp

Added by Admin Guenka, last edited by Admin Guenka on May 28, 2010 (view change)

Formulário de Detalhe de Implementação

✓ Estas caixas em verde, são apenas dicas de preenchimento, elas devem ser removidas ao passo que as informações s

Identificação do requisito

Introdução

✓ Descrever conceitos e contexto necessários ao entendimento do detalhe de implementação / funcionalidade.

Objetivo

✓ Descritivo dos objetivos atendidos com esse detalhe de implementação / funcionalidade.

Características

✓ Informe o nome do campo (Ex: nome, sobrenome, CNPJ, etc), tipo (Ex: string, inteiro, data, texto, etc), tamanho do campo em caracteres (campo (caso for um campo obrigatório marque um X nesta coluna) e observação que é uma informação extra a respeito do campo.



Conclusões



- Resultados Obtidos
 - Decréscimo no tempo de treinamento;
 - Uso contínuo, organizado e aprimorado, dos processos instaurados
 - Facilidade de acesso aos processos criados e compartilhamento do conhecimento;
 - Funcionários mais seguros em utilizá-los devido a estrutura para gerir conhecimentos.
 - Aprimoramento do desenvolvimento de *software*;
 - Iniciativas adotadas estão inerentemente ligadas à cultura organizacional.



Guenka
Software

Conclusões



Universidade
Estadual de Londrina

- Resultados Esperados
 - Institucionalização dos processos na empresa – criação da cultura;
 - Suportar melhor a rotatividade/oscilação de equipe;
 - Suporte à reestruturação dos processos através de seu uso, assim como um meio para inserir novos processos com o progresso da maturidade de *software*, nível E. . .
 - Facilitar a gestão dos processos dos projetos, em geral.



Guenka
Software

Contato



Universidade
Estadual de Londrina

Rafael S. Parente
sparente.rafael@gmail.com

| atendimento@guenka.com.br
| www.guenka.com.br

| +55 43 3329-5252

| Av Adhemar Pereira de
Barros, 730

| Londrina - Paraná
cep: 86050-190



Guenka
Software

Agradecimentos



Universidade
Estadual de Londrina

- Guenka Desenvolvimento de Software e ao Depto. de Computação - UEL
- Brahim José Málaque Neto – Gerente de Área - Produção (Guenka)
- Heber Alexsandro Nascimento – Gerente de Processos (Guenka)
- Prof. Dr. Rodolfo Miranda Barros (UEL)